



# CIRPA

Centro Interdipartimentale per la Ricerca in  
Diritto, Economia e Management della Pubblica Amministrazione

## PROGRAMMA

**TITOLO: Verso una PA digitale: strumenti operativi**

**II LIVELLO TIPO A**

**60 ore / 10 CFU**

**AREA TEMATICA: Produzione, gestione e conservazione dei documenti digitali e/o digitalizzati - sviluppo delle banche dati di interesse nazionale - sistemi di autenticazione in rete - gestione dei flussi documentali e della conservazione digitale - Big data management (secondo livello – A);**

Articolazione didattica:

<b>Didattica</b>	Il contesto di riferimento: la PA come sistema complesso
	Principi della formazione-intervento: il modello T.R.E.E.
	Il quadro normativo di riferimento: le norme in materia di protezione dei dati personali; disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle PA (legge 150/2000) e successive modificazioni
	Introduzione alle basi di dati
	Cenni di statistica per i big data
	Sistemi informativi, DB, DBMS e cenni di NOSQL
	Il sistema di Banche Dati di Interesse Nazionale (SDIN): banche dati di interesse nazionale, banche dati abilitanti, banche dati complementari, banche dati dipendenti
	Problem solving e coding
	Il sistema di gestione documentale: produzione, classificazione, archiviazione e conservazione dei documenti informatici
	Il sistema di gestione documentale: le nuove Linee guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici
	Il sistema di gestione documentale: principi generali del documento informatico e gestione documentale
	Il sistema di gestione documentale: registrazione informatica, classificazione, fascicolazione, trasferimento
	Il sistema di gestione documentale: la conservazione del documento informatico
	La formazione dell'archivio digitale e la normativa di riferimento: il Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa - TUDA
	La formazione dell'archivio digitale e la normativa di riferimento: il Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD
La formazione dell'archivio digitale e la normativa di riferimento: regolamento EIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature	



	Nuove tecnologie a supporto della PA e Cloud
	Firma digitale, https, spid, pec e protocollo informatico
	Big data management e business intelligence: modelli a confronto
	Strumenti e tecniche di Project Management
	Pubblica Amministrazione e innovazione: open government, cittadinanza digitale e servizi pubblici, big data e open data
	La trasformazione digitale: il piano triennale per l'informatica nella PA
<b>Casi studio e testimonianze</b>	Testimonianze di attori chiave della P.A.
<b>Laboratorio (Formazione- Intervento)</b>	Applicazione di modelli e strumenti appresi in aula: casi pratici
<b>Team working guidati da tutor esperti</b>	Realizzazione di un project work
<b>Verifica dell'apprendimento</b>	Discussione del project work con verifica delle conoscenze acquisite