



Valore P.A. Corsi di formazione 2021

Regione	Campania
Area Tematica	Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - Gestione del rischio corruzione (secondo livello - A).
Tipologia del livello del corso	II livello Tipo A
Titolo del percorso formativo proposto	ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NELLA PA
Soggetto proponente	Il Centro Interdipartimentale CIRPA dell'Università degli Studi di Salerno, soggetto proponente, ha lo scopo di promuovere, sostenere e coordinare ricerche e studi aventi come campo di applicazione i problemi della conduzione, gestione, management e controllo degli enti, delle aziende e delle amministrazioni pubbliche. Il Centro è costituito dal Dipartimento di Scienze Aziendali - Management & Innovation Systems (DISA-MIS) e dal Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DISES) dell'Università degli Studi di Salerno (Università Statale) e, pertanto, appartiene alle categorie di cui all'art. 2 dell'Avviso.
Eventuali soggetti pubblici/privati in collaborazione	Non previsto
Direttrice di sviluppo della PA	Efficienza
Obiettivo strategico	Aumento della produttività e della qualità dei servizi
Competenza strategica	Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - Gestione del rischio corruzione (secondo livello - A).
Indicatore di outcome	Riduzione dei rischi ed aumento delle misure finalizzate alla prevenzione della corruzione



Obiettivi formativi del corso	<ul style="list-style-type: none">• Consolidare le conoscenze sul contesto di riferimento e sull'evoluzione in atto nella Pubblica Amministrazione;• Formazione-intervento e applicazione degli strumenti di Project Management;• Acquisire conoscenza dei fenomeni corruttivi alla luce del quadro normativo di riferimento analizzandone gli impatti sul sistema economico-sociale;• Analizzare i principali strumenti di lotta alla corruzione adoperabili nelle organizzazioni;• Comprendere il sistema dei controlli interni ed esterni alla Pubblica Amministrazione;• Migliorare le competenze digitali al fine di monitorare la corretta esecuzione delle procedure di prevenzione alla corruzione;• Favorire la sinergia dei discenti con i vari agenti istituzionali e organizzativi attraverso testimonianze autorevoli.
Indicatori di output	Realizzazione e presentazione di un project work finale di applicazione dei modelli e degli strumenti appresi in aula.
Descrizione corso	Il corso intende fornire solide conoscenze relative alle tematiche dell'anticorruzione e della trasparenza all'interno della Pubblica Amministrazione. Mediante lezioni frontali e tecniche didattiche innovative, ai discenti saranno trasferite nozioni di base relative all'inquadramento giuridico-normativo ed economico dei fenomeni corruttivi, proponendosi di sviluppare strategie di acquisizione di consapevolezza e di contrasto al fenomeno. Le lezioni inoltre saranno arricchite da casi di studio, testimonianze dirette e momenti di confronto in aula.
Sintesi del programma del corso:	Syllabo: Il contesto di riferimento: la PA come sistema complesso; I principi della formazione-intervento: il modello T.R.E.E.; Il piano integrato di attività e organizzazione; Il quadro normativo di riferimento (l. 190/2012, il d.lgs. 33/2013 e il d.lgs. 97/2016); Il quadro normativo di riferimento: le norme in materia di protezione dei dati personali; Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle PA (legge 150/2000) e successive modificazioni; Corruzione nel settore pubblico: soggetti coinvolti ed aree a rischio; Il sistema di gestione anticorruzione; Anticorruzione, soft law e nuovi strumenti regolatori; I valori della trasparenza e dell'etica pubblica. I fenomeni corruttivi e la loro incidenza sulla società: implicazioni economiche e sociali, principi generali sulla trasparenza; Il PNA - Piano Nazionale Anticorruzione e i piani di prevenzione della corruzione adottati dalle singole amministrazioni; Spazzacorrotti (l. N. 3/2019) e la figura del responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza nel PNA; I codici di comportamento, la disciplina del whistleblowing; I reati contro la Pubblica Amministrazione e le tecniche di contrasto al conflitto d'interessi e alla corruzione; Il sistema dei controlli interni, il controllo di regolarità amministrativa e contabile degli atti; I controlli esterni: Corte dei Conti; I controlli esterni: Ragioneria Generale dello Stato; L'accesso civico semplice e generalizzato; Il bando di gara negli appalti pubblici; Profili applicativi e problematici in ordine al sub-appalto, avvalimento e project financing; L'affidamento di commesse pubbliche: il controllo dell'ANAC; I concorsi pubblici, l'affidamento di incarichi e il pantouflage; Tecnologie digitali per anticorruzione e trasparenza nella PA; La nuova disciplina sulla trasparenza e il c.d. Freedom of Information act (d.lgs. 97/2016); Strumenti e tecniche di project management; La trasformazione digitale: il piano triennale per l'informatica nella PA; Testimonianze di attori chiave della PA; Applicazione di modelli e strumenti appresi in aula: casi pratici.



Sede didattica	<p>Università degli Studi di Salerno (Campus di Fisciano) Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 – Fisciano (SA).</p> <p>L'Ateneo e le eventuali sedi esterne garantiscono il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione incendi e della normativa antinfortunistica, nonché l'adeguato distanziamento degli allievi ed ogni altra misura di contenimento della diffusione del virusCovid – 19.</p> <p>La modalità di erogazione del corso (in presenza o in didattica a distanza) sarà comunicata alla Direzione Regionale almeno 10 giorni prima dell'avvio del corso stesso. Nel caso in cui si scelga di erogare il corso secondo la modalità di didattica a distanza si utilizzeranno piattaforme che consentano l'insegnamento e lo svolgimento delle attività live in forma sincrona, che favoriscano quindi l'interlocuzione e il confronto tra i discenti e col docente (come avviene in modalità frontale) e che consentano di tracciare la partecipazione dei discenti e di monitorare le ore di accesso.</p>
Durata	<p>Il corso si articola in 10 giornate di 6 ore ciascuna.</p> <p>INIZIO CORSO: entro 120 gg. dalla data di sottoscrizione della convenzione (data presunta: 18/02/2022);</p> <p>TERMINE CORSO: entro 180 gg. dalla data di attivazione del corso (data presunta: 31/07/2022).</p>
Ore di formazione erogate e eventuali crediti formativi	<p>DURATA COMPLESSIVA: 60 ore, per corrispondenti 10 CFU.</p>
Costo massimo pro-capite finanziabile da INPS	<p>€ 863,00</p>
Costo pro-capite	<p>€ 863,00</p>
Direttore/Coordinatore corso	<p>PROF.SSA PAOLA ADINOLFI</p> <p>Il Direttore/coordinatore del corso indicato vanta una notevole esperienza nel campo della formazione professionale</p>
Faculty	<ul style="list-style-type: none">• Prof.ssa Paola Adinolfi;• Prof. Marco Galdi;• Prof. Giancarlo Sorrentino;• Prof. Giuseppe Iuliano;• Prof. Gaspare Dalia;• Prof. Francesco Armenante;• Prof. Antonio Musio;• Prof.ssa Gelsomina Salito;• Prof. Giovanni Sciancalepore;• Prof. Vincenzo Luciani;• Prof. Lorenzo Ioele;• Dott. Fabio Altamura;• Dott. Alberto Biancardo;• Dott. Michele Melchionda. <p>La Faculty interna è composta da docenti universitari e ricercatori afferenti da oltre un anno all'Università degli Studi di Salerno, specialisti nelle materie oggetto della didattica del corso. La stessa potrà essere integrata da testimonianze e seminari di altri docenti, accademici, professionisti ed esperti, interni o esterni all'Ateneo.</p>



Link corso	www.cirpaunisa.it ; www.cirpa.unisa.it
Note aggiuntive	<p>La didattica sarà integrata con metodologie didattiche innovative learner-centred, per le quali il CIRPA dell'Università di Salerno vanta un'esperienza pluriennale. In particolare, si utilizzerà l'approccio T.R.E.E. T.R.E.E. è un modello che ambisce a mettere gli attori del percorso formativo in condizione di individuare modalità innovative per produrre valore, disegnare la migliore organizzazione possibile (con la migliore combinazione di risorse), valutarne e comunicarne l'impatto in termini di costi/rischi/outcomes. È previsto lo svolgimento di esercitazioni pratiche mirate a verificare l'applicazione degli strumenti e dei comportamenti proposti in situazioni reali, seguendo l'approccio della "formazione-intervento": con l'ausilio dei docenti e di tutor didattici i partecipanti redigeranno un project work, individualmente o in gruppo, che sarà oggetto di valutazione finale. Ai corsisti saranno fornite dispense in formato cartaceo e/o digitale, testi, riviste di settore. Sarà data loro la possibilità di accedere alle biblioteche di dipartimento, alle biblioteche di ateneo e ai cataloghi digitali. Si prevede l'attivazione di una community il cui scopo è quello di fornire ai discenti del corso uno spazio di approfondimento, collaborazione e comunicazione con docenti e gli altri partecipanti. Tale community verrà utilizzata, inoltre, per veicolare il materiale didattico, i progetti ipotizzati e i rapporti relativi al ruolo di ciascuna amministrazione, ai sensi dell'art. 11 dell'avviso. È prevista la presenza di un tutor d'aula che erogherà assistenza didattica e sostegno al processo di apprendimento. Il tutor d'aula avrà cura di verificare ed annotare il rispetto degli orari di ingresso e di uscita sul registro delle presenze che sarà predisposto per ogni giornata di svolgimento del corso. I docenti e i tutor assicureranno ai frequentanti assistenza in itinere e fino a tre mesi successivi alla conclusione del percorso formativo. Al termine di ogni lezione saranno somministrati dei questionari di valutazione, idonei a verificare il livello di soddisfazione dei partecipanti relativo alla singola giornata formativa. Verrà inoltre somministrato un questionario finale teso a valutare il grado di soddisfazione dei partecipanti all'intervento formativo e l'organizzazione complessiva del corso. Il centro si impegna inoltre a rilevare il grado di raggiungimento degli obiettivi formativi e strategici attraverso gli indicatori di outcome e a trasmetterli alla direzione regionale competente. La modalità di erogazione del corso (in presenza o in didattica a distanza) sarà comunicata alla direzione regionale almeno 10 giorni prima dell'avvio del corso stesso. Nel caso in cui si scelga di erogare il corso secondo la modalità di didattica a distanza si utilizzeranno piattaforme che consentano l'insegnamento e lo svolgimento delle attività live in forma sincrona, che favoriscano quindi l'interlocuzione e il confronto tra i discenti e col docente (come avviene in modalità frontale) e che consentano di tracciare la partecipazione dei discenti e di monitorare le ore di accesso. I dati relativi agli accessi saranno resi disponibili alla direzione regionale di competenza per le opportune verifiche. Qualora il numero di potenziali partecipanti all'iniziativa formativa sia complessivamente superiore al numero massimo dei posti disponibili, si organizzerà, a spese e cura del CIRPA dell'Università di Salerno, una prova di selezione che consisterà nella somministrazione di un questionario sulle conoscenze di base relative alla materia oggetto del corso, volto anche a comprendere le motivazioni e le aspettative dei candidati. I criteri e le modalità con i quali verrà effettuata la procedura selettiva saranno resi pubblici ed accessibili a tutti i candidati. La graduatoria finale di merito sarà stilata entro 15 giorni dal termine della procedura selettiva. Laddove si scelga di erogare il corso secondo la modalità di didattica a distanza anche la procedura selettiva avverrà online, tramite l'ausilio di piattaforme che consentano lo svolgimento delle attività live in forma sincrona e che permettano di tracciare la partecipazione dei candidati e di monitorare le ore di accesso. Sono previste testimonianze e seminari di docenti, accademici, professionisti ed esperti, interni o esterni all'Ateneo.</p>